

1 Le responsable régional envoie le contrat



2 Signature du client = début de la collaboration



3 Données intégrées dans le programme de gestion de l'entreprise et activées.



4 Le service de planification prévoit le circuit et la date de nettoyage selon

- le calendrier de collecte (vidage)
- l'intervalle de nettoyage
- la disponibilité dans la région



5 Calendrier des collectes de déchets de la commune intégré dans le programme de gestion de l'entreprise



6 Avis de nettoyage avec date envoyé au gardien



7 Autocollants orange pour containers envoyés au gardien (en cas de besoin, peuvent être commandés en ligne)



8 L'expert en nettoyage suit le circuit affecté avec son véhicule de nettoyage en fonction du plan sur sa tablette.



9 Le gardien met en place **l'autocollant** sur le container au moins un jour avant le nettoyage



10 Nettoyage écologique extérieur et intérieur du container sur place



11 Saisie du container nettoyé via la tablette



12 Contrôle par le service de planification et envoi de la confirmation de nettoyage à l'administration

